**TEMPLATE RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)** ***(Silahkan dihapuskan saja, langsung pada tabel di bawah ini)***

| | |
|---|---|
| | **UNIVERSITAS SARI MULIA**<br>**FAKULTAS HUMANIORA**<br>**PROGRAM STUDI HUKUM**<br>**TAHUN AKADEMIK 2025/2026** |

| **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Mata Kuliah (MK)** | **Kode** | **Bobot (SKS)** | **Semester** | **Tanggal Penyusunan** |
| **PRAKTIK PERADILAN PIDANA**<br>***CRIMINAL JUDGMENT PRACTICE*** | **UNISM.HK.040** | **3 SKS** | **6 (Genap)** | **27 Maret 2026** |

| | **Dosen Pengembang RPS** | **Ketua Program Studi** |
|---|---|---|
| **OTORISASI / PENGESAHAN** | (Achmad Rizky Hasani, SH.MH)<br>NIK.1166102021206 | Muhammad Mahendra Abdi, S.H., M.H.<br>NIK. 1166032018123 |

| **Capaian Pembelajaran** | **Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang dibebankan pada MK** | |
|---|---|---|
| | CPL 1 - PP1 | Memahami konsep teoritis praktik beracara, prinsip dan konsep umum pendampingan dalam persidangan.<br>*Understand the theoretical concepts of legal practice, principles and general concepts of assistance in trials.* |
| | CPL 2- KU1 | Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu yang sesuai dengan bidang keahliannya;<br>*Able to apply logical, critical, systematic and innovative thinking in the context of developing or implementing knowledge that is appropriate to his/her field of expertise;* |

| | | |
|---|---|---|
| | CPL 3 - KK1 | Mampu melaksanakan praktek hukum acara dalam persidangan.<br>*Able to carry out procedural law practice in court.* |
| | CPL 4- KK2 | Mampu membuat surat-surat yang terkait dalam perkara persidangan.<br>*Able to make letters related to court cases* |
| | CPL 5- KK3 | Mampu melakukan pendaftaran surat kuasa dalam suatu perkara persidangan.<br>*Able to register a power of attorney in a trial case.* |
| | CPL 6- KK4 | Mampu menggunakan alat bukti dalam persidangan dan menyusun alat bukti.<br>*Able to use evidence in court and compile evidence.* |
| | CPL 7- KK5 | Mampu melaksanakan prosedur banding, kasasi, peninjauan kembali.<br>*Able to carry out appeal, cassation and judicial review procedures.* |
| | CPL 8- KK8 | Mampu menganalis perkembangan kasus hukum dan perundang-undangan.<br>*Able to analyze developments in legal cases and legislation.* |
| | **Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)** | |
| | CPMK 1 | Mampu memahami dan menguasai teori dari konsep fungsi dan tujuan praktik beracara.<br>*Able to understand and master the theory of the concept of function and purpose of legal practice.* |
| | CPMK 2 | Mampu menguraikan fungsi dan tujuan susunan badan peradilan di Indonesia beserta kompetensinya serta mengidentifikasi dalam menerapkan peraturan perundang-undangan.<br>*Able to describe the functions and objectives of the structure of the judicial body in Indonesia along with its competence and identify how to implement statutory regulations.* |
| | CPMK 3 | Mampu memahami dan mempraktikan susunan/agenda acara dalam tiap persidangan.<br>*Able to understand and practice the agenda/event schedule in each trial.* |
| | CPMK 4 | Ketepatan dalam membuat konsep dan memahami pembuatan laporan polisi,surat kuasa,surat dakwaan,nota keberatan(eksepsi),pledoi,replik,duplik,dan surat-surat yang diperlukan dalam proses praktik beracara di persidangan.<br>*Accuracy in conceptualizing and understanding the preparation of police reports, power of attorney, indictment, objection notes (exceptions), pleas, replies, duplicates, and letters required in the trial process.* |
| | CPMK 5 | Mampu memahami prosedur/tata cara pendaftaran surat kuasa di pengadilan.<br>*Able to understand the procedures/methods for registering a power of attorney in court.* |

| | | |
|---|---|---|
| | CPMK 6 | Mampu menguraikan dan menganalisis nilai bukti dari setiap jenis alat bukti dan teori beban pembuktian.<br>*Able to describe and analyze the evidentiary value of each type of evidence and the theory of burden of proof* |
| | CPMK 7 | Mampu membuat memori banding dan memori kasasi,peninjauan kembali serta prosedur dalam pengajuan banding,kasasi dan peninjauan Kembali.<br>*Able to make appeal memorandums and cassation memorandums, judicial reviews and procedures for submitting appeals, cassation and judicial reviews.* |
| | CPMK 8 | Mampu menganalisis kasus/ perkara dan tahapan-tahapan dalam menyelesaikan perkara pidana serta menerapkan peraturan perundang-undangan dalam setiap analisis kasus.<br>*Able to analyze cases/matters and the stages in resolving criminal cases and apply laws and regulations in each case analysis* |
| | **Kemampuan akhir tiap tahapan belajar** (Sub CPMK) | |
| | Sub CPMK 1 | Memahami Susunan Badan Peradilan di Indonesia.<br>*Understanding the Composition of the Judicial Body in Indonesia.* |
| | Sub CPMK 2 | Menganalisis kasus/perkara pidana serta menerapkan peraturan perundang-undangan.<br>*Analyze criminal cases/matters and apply laws and regulations.* |
| **Deskripsi Singkat Mata Kuliah** | Mata kuliah Praktik Peradilan Pidana adalah mata kuliah wajib yang ditawarkan pada mahasiswa yang menempuh semester VI. Matakuliah ini mempelajari dasar-dasar atau teori- teori administrasi peradilan dan praktik peradilan pidana, mulai tahap penyidikan, penuntutan dan persidangan, sehingga mahasiswa mampu mempratikkan persidangan perkara pidana diruang peradilan semu.<br>*The Criminal Justice Practice course is a compulsory course offered to sixth-semester students. This course examines the fundamentals and theories of judicial administration and criminal justice practice, from investigation, prosecution, and trial, enabling students to practice criminal trials in a mock trial room.* | |
| **Bahan Kajian** | 1. Pembelajaran Teori Praktik Peradilan Pidana dari tahap penyidikan, penuntutan sampai tahap persidangan<br>*Learning Theory of Criminal Justice Practice from the investigation stage, prosecution to the trial stage.*<br>*2.* Simulasi Praktik Peradilan Pidana yaitu praktik persidangan perkara pidana (peradilan semu)<br>*Simulation of Criminal Justice Practices, namely the practice of criminal case trials (quasi-trial)* | |

| | |
|---|---|
| **Tautan Kelas Daring** | |
| **Pustaka** | **Utama:**<br>1. Undang-Undang No 8 Tahun 1981 tentang Hukum Acara Pidana<br>2. Undang-Undang No 4 Tahun 2004 tentang Kekuasaan Kehakiman<br>3. Undang-undang No 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian RI<br>4. Undang-Undang No. 16 Tahun 2004 tentang Kejaksaan<br>5. Undang- Undang No 48 Tahun 2009 tentang Peradilan Umum<br>6. Undang-Undang No 18 Tahun 2003 tentang Advokat<br>7. Bawengan, Penyidikan Perkara Pidana dan Tehnik interogasi, Pradnya Paramitha, Jakarta 1989<br>8. Andi Hamzah, Hukum Acara Pidana Indonesia, Arikha Media Cipta, Jakarta 1993<br>9. Yahya Harahap, Pembahasan Permasalahan dan Penerapan KUHAP, Pustaka Kartini, Jakarta 1988<br>10. M. Harun Husein, Surat Dakwaan, Tehnik Penyusunan, Fungsi dan Permasalahannya,Rineka, Jakarta 1980<br>11. Leden Marpaung , Proses Penanganan Perkara Pidana Bagian Kedua, Sinar Grafika, Jakarta 1992<br>12. Joko Prakoso, Pemecahan Perkara Pidana, Liberty, Yokyakarta, 1988<br>13. Zulkarnain, Praktik Peradilan Pidana,In Trans Publishing, Malang 2008<br>14. Wahab Daud, Praktik Hukum Pidana dan Koneksitas, Pusbakum Jakarta 2007<br>15. http://e-resources.perpusnas.go.id/ |
| | **Pendukung:**<br>1. Andi Sofyan dan Abd. Asis, Hukum Acara Pidana (Suatu Pengantar), 2014, Penerbit Kencana Prenadamedia Group, Jakarta<br>2. Amiruddin Hamzah, Kebutuhan Surat Dalam Praktek Proses Pidana (Proses Beracara) ,CV. Mandar Maju, Bandung, 200.<br>3. H. Hamrat Hamid dan Harun H. Husain, Permasalahan KUHAP Bidang Penuntutan dan Eksekusi (Dalam Bentuk Tanya Jawab)Ed. Kesatu, Sinar Grafika 1992<br>4. John Z. Loudoe M., Beberapa Aspek Hukum Materil dan Hukum Acara Dalam Praktek, Bina Aksara, Jakarta, 1981<br>5. Darwan Prints, Hukum Acara Pidana (Suatu Pengantar), Djambatan, Jakarta, 1989.<br>6. Soeparmono, Praperadilan dan Penggabungan Perkara Gugatan ganti Kerugian dalam KUHAP, Mandar maju, Semarang, 2003. |

<table>
<tr><td></td><td>
7. Djoko Prakoso, Kedudukan Justisiabel di dalam KUHAP, Ghalia Indonesia, Jakarta, 198S.<br>
8. Sudibyo Triatmojo, Pelaksanaan Penahanan dan Kemungkinan Yang Ada dalam KUHAP, Alumni Bandung, 1982.<br>
9. R. Wirjono Prdjodikoro, Hukum Acara Pidana di Indonesia, Sumur bandung, 1983<br>
10. Soesilo Yuvvono, Penyelesaian Perkara Pidana berdasarkan KUHAP (Sistem & Prosedur), Alumni Bandung, 1982
</td></tr>
<tr><td>Kriteria Penilaian & Blueprint Assesment CPL – CPMK (evaluasi Pembelajaran)</td><td>
Kriteria Penilaian & Blueprint Asesmen CPL–CPMK<br><br>
Pada bagian ini dituliskan (contoh, silahkan disesuaikan dengan CPmata kuliah)
<table>
<tr><th>Basis Evaluasi</th><th>Kompoenen Evaluasi</th><th>Sub CPMK/CPMK</th><th>Deskripsi % Indikator</th><th>Metode Penilaian</th><th>Bobot %</th></tr>
<tr><td>Aktifitas Partisipatif</td><td>Diskusi kelas</td><td>CPMK 1–8</td><td>Menunjukkan sikap profesional, komunikasi aktif, argumentasi berbasis evidence</td><td>Observasi + Rubrik</td><td>15</td></tr>
<tr><td>Hasil Proyek</td><td>Praktik Persidangan</td><td>CPMK 1–8</td><td>Mempraktikan acara persidangan</td><td>Rubrik Penilaian</td><td>50</td></tr>
<tr><td colspan="5">Sub total (minimal 50%)</td><td>65</td></tr>
<tr><td>Kognitif/ Pengetahuan</td><td>Ujian Tengah Semester (UTS)</td><td>CPMK 1–4</td><td>Ujian</td><td>Tes tertulis</td><td>10</td></tr>
<tr><td></td><td>Ujian Akhir Semester (Essay)</td><td>CPMK 5-8</td><td>Ujian</td><td>OSCE + Essay</td><td>25</td></tr>
<tr><td colspan="5">Total Aktifitas Patisipatif + Hasil Proyek + Kognitif /Pengetahuan</td><td>100</td></tr>
</table>
<br>
Rangkuman Bobot per Basis Evaluasi:
<table>
<tr><th>Kategori</th><th>Bobot (%)</th><th>Keterangan</th></tr>
<tr><td>Aktivitas partisipatif</td><td>15%</td><td>Keaktifan dalam Perkuliahan</td></tr>
<tr><td>Hasil Proyek</td><td>50%</td><td>Praktik Persidangan</td></tr>
<tr><td>Kognitif/Pengetahuan</td><td>35%</td><td>UTS dan UAS</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>100%</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Dosen Pengampu</td><td>TIM</td></tr>
<tr><td>Mata Kuliah Syarat</td><td>Hukum Acara Pidana<br>Criminal Procedure Law<br>(Diisi bila ada MK syarat, bila tidak berikan tanda strip (-))</td></tr>
</table>

**Rencana Kegiatan Belajar Mengajar**

| Mg Ke- | Kemampuan Akhir Tiap Tahapan Belajar (CPMK) 3 | Penilaian | | Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa; [Estimasi Waktu] | | Materi Pembelajaran [Pustaka | Bobot Penilaian (%) & Dosen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Indikator | Teknik & Kreteria | | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1,2,3 | **SubCPMK- / CPMK 1,2**: Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian praktik peradilan pidana dan tujuan pratik peradilan pidana dan menjelaskan teori dan terampil dalam pembuatan surat/dokumen tahap penyidikan | Ketepatan penguasaan materi tentang pengertian praktik peradilan, tujuan praktik peradilan serta pembuatan surat dalam tahap penyidikan. | **Teknik Non-test:**<br>• Meringkas Materi Kuliah<br>• **Kuis-1:** Soal Esay | • **Kuliah;**<br>• **Diskusi;**<br>[PB:1mgx (3sksx50")] | Metode : *Contextual Learning* | **Penjelasan RPS;**<br>Pengertian praktik peradilan pidana dan tujuan praktik peradilan pidana.<br>**Tahap Penyidikan** :<br>1. Teori/tehnik pembuatan Laporan Polisi.<br>2. Teori /tehnik pembuatan SuratPerintah Penyelidikan danPenyidikan<br>3. Teori/ tehnik berita acara setiap tindakan Penyelidik dan Penyidik<br>4. Teori/tehnik pembuatan SuratPerintah<br>5. Teori/tehnik berita acara pendapat penyidik.<br>6. Teori/tehnik penyusunan berkas perkara | **20%** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | • **Tugas-1:** Membuat<br>a) Pembuatan Laporan polisi.<br>b) Pembuatan Surat Perintah Penyelidikan dan Penyidikan.<br>c) Pembuatan dalam penyusunan Berkas Perkara. | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4,5 | **SubCPMK-3/CPMK**: Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan teori serta terampil dalam pembuatan surat/dokumen tahap penuntutan. | Ketepatan dalam Penguasaan materi tahap penuntutanuntuk persiapan peradilan semu | **Teknik Non-test:**<br>• Meringkas Materi Kuliah<br>• **Kuis-2:** Soal Esay | • **Kuliah;**<br>• **Diskusi;**<br>[PB:1mgx 3sksx50")] | Metode : *Contextual Learning* | **Penjelasan RPS:**<br>**Tahap Penuntutan :**<br>1. Teori/tehnik Surat Penunjukan Jaksa Peneliti dan Jaksa Penuntut Umum<br>2. Teori/tehnik Pembuatan Surat Dakwaan<br>3. Teori/tehnik Pembuatan Surat Pelimpahan Perkara ke Pengadilan | **15%** |
| | | | | • **Tugas-2:** Menyusun Tahap pembuatan surat dalam penuntutan. | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6,7 | **SubCPMK-4/CPMK**: Mahasiswa mampu memahami, menjelaskan teori serta terampil dalam pemuatan surat/dokumen pada tahap Persidangan | Ketepatan, dan Penguasaan materi tahap persidangan untuk persiapan peradilan semu | **Teknik Non-test:**<br>• Meringkas Materi Kuliah<br>• **Kuis-3:** Soal Esay | • **Kuliah;**<br>• **Diskusi;**<br>[PB:1mgx 3sksx50")] | Metode : *Contextual Learning* | **Penjelasan RPS:**<br>**Tahap Persidangan :**<br>1. Teori Susunan Ruang Sidang Pengadilan<br>2. Teori Acara persidangan di Pengadilan<br>3. Teori /tehnik Pembuatan Eksepsi.<br>4. Teori/tehnik Pembuatan SuratTuntutan ( Requisitoir)<br>5. Teori/tehnik Pembuatan Pledooi( Pembelaan)<br>6. Teori/tehnik<br>5. Pembuatan Putusan Pengadilan | **15%** |
| | | | | • **Tugas-3:** Membuat surat-surat dalam tahap persidangan. | | | |

| | |
|---|---|
| 8 | **ETS / Evalusai Tengah Semester: Melakukan Validasi Hasil Penilaian, Evaluasi dan Perbaikan Proses Pembelajaran Berikutnya** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9,15 | **SubCPMK-5-8/CPMK:** Mahasiswa mampu mempersiapkan kasus posisi lengkap dengan suratdan dokumen yang diperlukan dalam sidang pada peradilan semu masing-masing kelompok. | Penguasan tehnik Persidangan perkara pidana | **Teknik Non-test:**<br>• Meringkas Materi Kuliah | • **Kuliah;**<br>• **Diskusi;**<br>[PB:1mgx 3sksx50")] | Metode : *Contextual Learning* | **Penjelasan RPS: Praktik Persidangan (Peradilan semu) :**<br>1.Pelaksanaan Peradilan Semuoleh masing-masing kelompok Mahasiswa<br>2.Evaluasi terhadap Peradilan Semu. | **50%** |
| 16 | **EAS / Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan ketululusan mahasiswa** | | | | | | |
| | **Total Bobot Penilaian** | | | | | | **100%** |

**KONTRAK PEMBELAJARAN** ***(Silahkan dihapuskan saja, langsung pada tabel di bawah ini)***

| | |
|---|---|
| | **UNIVERSITAS SARI MULIA**<br>**FAKULTAS HUMANIORA**<br>**PROGRAM STUDI HUKUM**<br>**TAHUN AKADEMIK 2025/206** |

| **KONTRAK PEMBELAJARAN** | | |
|---|---|---|
| **MATA KULIAH** | Nama MK | Praktik Peradilan Pidana |
| | Kode | UNISM.HK.040 |
| | Bobot (SKS) | 3 SKS |
| | Semester | 6 (Genap) |

**DESKRIPSI MATA KULIAH**

Mata kuliah Praktik Peradilan Pidana adalah mata kuliah wajib yang ditawarkan pada mahasiswa yang menempuh semester VI. Matakuliah ini mempelajari dasar-dasar atau teori- teori administrasi peradilan dan praktik peradilan pidana, mulai tahap penyidikan, penuntutan dan persidangan, sehingga mahasiswa mampu mempratikkan persidangan perkara pidana diruang peradilan semu.

*The Criminal Justice Practice course is a compulsory course offered to sixth-semester students. This course examines the fundamentals and theories of judicial administration and criminal justice practice, from investigation, prosecution, and trial, enabling students to practice criminal trials in a mock trial room.*

| **CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)** | |
|---|---|
| CPL 1 | Memahami konsep teoritis praktik beracara, prinsip dan konsep umum pendampingan dalam persidangan.<br>*Understand the theoretical concepts of legal practice, principles and general concepts of assistance in trials.* |
| CPL 2 | Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu yang sesuai dengan bidang keahliannya;<br>*Able to apply logical, critical, systematic and innovative thinking in the context of developing or implementing knowledge that is appropriate to his/her field of expertise;* |
| CPL 3 | Mampu melaksanakan praktek hukum acara dalam persidangan.<br>*Able to carry out procedural law practice in court.* |
| CPL 4 | Mampu membuat surat-surat yang terkait dalam perkara persidangan.<br>*Able to make letters related to court cases.* |
| CPL 5 | Mampu melakukan pendaftaran surat kuasa dalam suatu perkara persidangan.<br>*Able to register a power of attorney in a trial case* |
| CPL 6 | Mampu menggunakan alat bukti dalam persidangan dan menyusun alat bukti. |

| | |
|---|---|
| | *Able to use evidence in court and compile evidence.* |
| CPL 7 | Mampu melaksanakan prosedur banding, kasasi, peninjauan kembali.<br>*Able to carry out appeal, cassation and judicial review procedures.* |
| CPL 8 | Mampu menganalis perkembangan kasus hukum dan perundang-undangan.<br>*Able to analyze developments in legal cases and legislation.* |
| **CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)** | |
| CPMK 1 | Mampu memahami dan menguasai teori dari konsep fungsi dan tujuan praktik beracara.<br>*Able to understand and master the theory of the concept of function and purpose of legal practice.* |
| CPMK 2 | Mampu menguraikan fungsi dan tujuan susunan badan peradilan di Indonesia beserta kompetensinya serta mengidentifikasi dalam menerapkan peraturan perundang-undangan.<br>*Able to describe the functions and objectives of the structure of the judicial body in Indonesia along with its competence and identify how to implement statutory regulations.* |
| CPMK 3 | Mampu memahami dan mempraktikan susunan/agenda acara dalam tiap persidangan.<br>*Able to understand and practice the agenda/event schedule in each trial.* |
| CPMK 4 | Ketepatan dalam membuat konsep dan memahami pembuatan laporan polisi,surat kuasa,surat dakwaan,nota keberatan(eksepsi),pledoi,replik,duplik,dan surat-surat yang diperlukan dalam proses praktik beracara di persidangan.<br>*Accuracy in conceptualizing and understanding the preparation of police reports, power of attorney, indictment, objection notes (exceptions), pleas, replies, duplicates, and letters required in the trial process.* |
| CPMK 5 | Mampu memahami prosedur/tata cara pendaftaran surat kuasa di pengadilan.<br>*Able to understand the procedures/methods for registering a power of attorney in court.* |
| CPMK 6 | Mampu menguraikan dan menganalisis nilai bukti dari setiap jenis alat bukti dan teori beban pembuktian.<br>*Able to describe and analyze the evidentiary value of each type of evidence and the theory of burden of proof* |
| CPMK 7 | Mampu membuat memori banding dan memori kasasi,peninjauan kembali serta prosedur dalam pengajuan banding,kasasi dan peninjauan Kembali. |

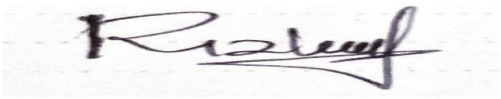
| | |
|---|---|
| | *Able to make appeal memorandums and cassation memorandums, judicial reviews and procedures for submitting appeals, cassation and judicial reviews.* |
| CPMK 8 | Mampu menganalisis kasus/ perkara dan tahapan-tahapan dalam menyelesaikan perkara pidana serta menerapkan peraturan perundang-undangan dalam setiap analisis kasus.<br>*Able to analyze cases/matters and the stages in resolving criminal cases and apply laws and regulations in each case analysis* |
| **SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (SUB CPMK)** | |
| Sub CPMK 1 | Memahami Susunan Badan Peradilan di Indonesia.<br>*Understanding the Composition of the Judicial Body in Indonesia.* |
| Sub CPMK 2 | Menganalisis kasus/perkara pidana serta menerapkan peraturan perundang-undangan.<br>*Analyze criminal cases/matters and apply laws and regulations.* |
| **MATERI PEMBELAJARAN** | |
| 1. | Pembelajaran Teori Praktik Peradilan Pidana dari tahap penyidikan, penuntutan sampai tahap persidangan<br>*Learning Theory of Criminal Justice Practice from the investigation stage, prosecution to the trial stage.* |
| 2. | Simulasi Praktik Peradilan Pidana yaitu praktik persidangan perkara pidana (peradilan semu)<br>*Simulation of Criminal Justice Practices, namely the practice of criminal case trials (quasi-trial)* |
| **PUSTAKA UTAMA** | |
| 1. | Undang-Undang No 8 Tahun 1981 tentang Hukum Acara Pidana |
| 2. | Undang-Undang No 4 Tahun 2004 tentang Kekuasaan Kehakiman |
| 3. | Undang-Undang No 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian RI |
| 4 | Undang-Undang No. 16 Tahun 2004 tentang Kejaksaan |
| 5 | Undang- Undang No 48 Tahun 2009 tentang Peradilan Umum |
| 6 | Undang-Undang No 18 Tahun 2003 tentang Advokat |
| 7 | Bawengan, Penyidikan Perkara Pidana dan Tehnik interogasi, Pradnya Paramitha, Jakarta 1989 |
| 8 | Andi Hamzah, Hukum Acara Pidana Indonesia, Arikha Media Cipta, Jakarta 1993 |
| 9 | Yahya Harahap, Pembahasan Permasalahan dan Penerapan KUHAP, Pustaka Kartini, Jakarta 1988 |
| 10 | M. Harun Husein, Surat Dakwaan, Tehnik Penyusunan, Fungsi dan Permasalahannya,Rineka, Jakarta 1980 |
| 11 | Leden Marpaung , Proses Penanganan Perkara Pidana Bagian Kedua, Sinar Grafika, Jakarta 1992 |
| 12 | Joko Prakoso, Pemecahan Perkara Pidana, Liberty, Yokyakarta, 1988 |
| 13 | Zulkarnain, Praktik Peradilan Pidana,In Trans Publishing, Malang 2008 |
| 14 | Wahab Daud, Praktik Hukum Pidana dan Koneksitas, Pusbakum Jakarta |

| | |
|---|---|
| | 2007 |
| 15 | http://e-resources.perpusnas.go.id/ |
| **PUSTAKA PENDUKUNG** | |
| 1. | Andi Sofyan dan Abd. Asis, Hukum Acara Pidana (Suatu Pengantar), 2014, Penerbit Kencana Prenadamedia Group, Jakarta |
| 2 | Amiruddin Hamzah, Kebutuhan Surat Dalam Praktek Proses Pidana (Proses Beracara) ,CV. Mandar Maju, Bandung, 200. |
| 3 | H. Hamrat Hamid dan Harun H. Husain, Permasalahan KUHAP Bidang Penuntutan dan Eksekusi (Dalam Bentuk Tanya Jawab)Ed. Kesatu, Sinar Grafika 1992 |
| 4 | John Z. Loudoe M., Beberapa Aspek Hukum Materil dan Hukum Acara Dalam Praktek, Bina Aksara, Jakarta, 1981 |
| 5 | Darwan Prints, Hukum Acara Pidana (Suatu Pengantar), Djambatan, Jakarta, 1989. |
| 6 | Soeparmono, Praperadilan dan Penggabungan Perkara Gugatan ganti Kerugian dalam KUHAP, Mandar maju, Semarang, 2003. |
| 7 | Djoko Prakoso, Kedudukan Justisiabel di dalam KUHAP, Ghalia Indonesia, Jakarta, 198S. |
| 8 | Sudibyo Triatmojo, Pelaksanaan Penahanan dan Kemungkinan Yang Ada dalam KUHAP, Alumni Bandung, 1982. |
| 9 | R. Wirjono Prdjodikoro, Hukum Acara Pidana di Indonesia, Sumur bandung, 1983 |
| 10 | Soesilo Yuvvono, Penyelesaian Perkara Pidana berdasarkan KUHAP (Sistem & Prosedur), Alumni Bandung, 1982 |
| **MATA KULIAH SYARAT** | Hukum Acara Pidana<br>*Criminal Procedure Law*<br>*(Diisi bila ada MK syarat, bila tidak berikan tanda strip (-))* |
| **TAUTAN PEMBELAJARAN** | |
| 1. Learning management system (lms) Universitas Sari Mulia: https://lms.unism.ac.id/.<br>2. You tube @.... | |
| **DOSEN PENGAMPU** | TIM |
| **KETENTUAN TAMBAHAN** | |
| 1. | Mahasiswa harus hadir 15 menit sebelum kegiatan pembelajaran dilaksanakan. |
| 2. | Mahasiswa harus memperhatikan etika dalam pembelajaran dengan tidak melakukan pembelajaran daring di tempat tidur. |
| 3. | Mahasiswa harus menggunakan nama asli dan membuka video ketika kegiatan perkuliahan berlangsung. |
| dst | dst |

**JADWAL PEMBELAJARAN**

| Hari/Tanggal | Waktu (WITA) | Dosen Pengampu |
|---|---|---|
| Selasa, 10 Sept 2020 | 09.00 – 10.40 | Sinar Rembulan, M.Si (SR) |
| dst | dst | dst |

Banjarmasin, .....

| | |
|---|---|
| Dosen Pengembang RPS, | Mahasiswa PJMK<br>MK …… |
|  | |
| (Achmad Rizky Hasani, SH.MH)<br>NIK.1166102021206 | (……..)<br>NIM. |

Mengetahui,
Ketua Program Studi Hukum

Muhammad Mahendra Abdi, S.H., M.H.
NIK. 1166032018123

**Noted:**

1. RPS
2. Kontrak Pembelajaran
3. Rencana pembelajaran

**Dibuat dalam Dua Bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris**

**RENCANA TUGAS MAHASISWA** ***(Silahkan dihapuskan saja, langsung pada tabel di bawah ini)***

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **UNIVERSITAS SARI MULIA**<br>**FAKULTAS HUMANIORA**<br>**PROGRAM STUDI HUKUM** | | | | |
| **RENCANA TUGAS MAHASISWA** | | | | | |
| **MATA KULIAH** | Praktik Peradilan Pidana | | | | |
| **KODE** | UNISM.HK.040 | **sks** | 3 sks | **SEMESTER** | 6 |
| **DOSEN PENGAMPU** | TIM | | | | |
| **BENTUK TUGAS** | | | | | |
| Membuat surat/ dokumen tahap penuntutan | | | | | |
| **JUDUL TUGAS** | | | | | |
| Tugas 1: Membuat surat/ dokumen tahap penuntutan<br>*Task 1: Make a letter/document for prosecution* | | | | | |
| **SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH** | | | | | |
| Mampu memahami dan menguasai pembuatan surat/ dokumen pada tahap penuntutan.<br>*Able to understand and master the making of letters/documents at the prosecution stage* | | | | | |
| **DISKRIPSI TUGAS** | | | | | |
| Tugas ini bertujuan untuk melatih dan mengasah kemampuan mahasiswa untuk mahir dalammembuat surat/dokumen pada tahap penuntutan<br>*This assignment aims to train and hone students' abilities to be proficient in making letters/documents at the prosecution stage* | | | | | |
| **METODE PENGERJAAN TUGAS** | | | | | |
| **Tahap Persiapan:**<br>***Preparation Phase:***<br>1. Memahami tentang teori pembuatan surat/ dokumen tahap penuntutan<br>*Understand the theory of making letters/documents at the prosecution stage*<br>2. Mencari refrensi atau bahan bacaan terkait tugas pembuatan surat/ dokumen pada tahappenuntutan yang akan di buat.<br>3. *Looking for references or reading materials related to the task of makingletters/documents atthe prosecution stage to be made*<br>**Tahap Pelaksanaan:**<br>*Implementation phase:*<br>1. Membuat surat/dokumen pada tahap penuntutan<br>*Making letters/documents at the prosecution stage.*<br>2. Mengirimkan Softfile melalui email kepada dosen pengampu<br>*Sending Softfile via email to the lecturer*<br>**Tahap Evaluasi:**<br>***Evaluation Phase:***<br>Mempresentasikan tugas secara bersamaan dan terjadwal<br>*Presenting assignments simultaneously and on a scheduled basis* | | | | | |
| **BENTUK DAN FORMAT LUARAN** | | | | | |
| Surat/dokumen pada tahap penuntutan<br>*Letters/documents at the prosecution stage* | | | | | |
| **INDIKATOR DAN BOBOT PENILAIAN** | | | | | |

1. **Ringkasan analisis (bobot 20%)**
   *Summary of analysis (weight 20%)*
   Memahami tentang pembuatan surat-dokumen pada tahap penuntutan
   *Understand about making documents at the prosecution stage*
2. **Makalah (bobot 50%)**
   *Papper (weight 20%)*
   Ketepatan pemahaman pembuatan surat-dokumen pada tahap penuntutan
   *Accuracy of understanding of making documents at the prosecution stage*
3. **Presentasi Makalah (bobot 30%)**
   *Paper Presentation (weight 30%)*
   Jelas dan konsisten, sederhana dan inovatif, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca. Selain itu juga, penilaian presentasi juga diberikan meliputi bahasa komunikatif, penguasaan materi, penguasaan audiensi, pengendalian waktu (15 menit presentasi + 5 menit diskusi), kejelasan dan ketajaman paparan, penguasaan media presentasi.
   *Clear and consistent, simple and innovative, writing using easy-to-read fonts. In addition, presentation assessments were also given covering communicative language, material mastery, audience mastery, time control (15 minutes presentation + 5 minutes discussion), clarity and sharpness of exposure, mastery of presentation media*

**JADWAL PELAKSANAAN**

| | |
|---|---|
| 1. Tahap Persiapan<br>*Preparation Phase*<br>2. Tahap Pelaksanaan<br>*Implementation Phase* | 4 Mei s.d 8 Mei 2026<br>*4 Mei to 8 Mei 2026*<br>11 Mei 2026<br>- *Mei 11, 2026* |

**DAFTAR RUJUKAN**


1. Undang-Undang No 8 Tahun 1981 tentang Hukum Acara Pidana
2. Undang-Undang No 4 Tahun 2004 tentang Kekuasaan Kehakiman
3. Undang-undang No 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian RI
4. Undang-Undang No. 16 Tahun 2004 tentang Kejaksaan
5. Undang- Undang No 48 Tahun 2009 tentang Peradilan Umum
6. Undang-Undang No 18 Tahun 2003 tentang Advokat
7. Bawengan, Penyidikan Perkara Pidana dan Tehnik interogasi, Pradnya Paramitha, Jakarta 1989
8. Andi Hamzah, Hukum Acara Pidana Indonesia, Arikha Media Cipta, Jakarta 1993
9. Yahya Harahap, Pembahasan Permasalahan dan Penerapan KUHAP, Pustaka Kartini, Jakarta 1988
10. M. Harun Husein, Surat Dakwaan, Tehnik Penyusunan, Fungsi dan Permasalahannya,Rineka, Jakarta 1980
11. Leden Marpaung , Proses Penanganan Perkara Pidana Bagian Kedua, Sinar Grafika, Jakarta 1992
12. Joko Prakoso, Pemecahan Perkara Pidana, Liberty, Yokyakarta, 1988

13. Zulkarnain, Praktik Peradilan Pidana,In Trans Publishing, Malang 2008
14. Wahab Daud, Praktik Hukum Pidana dan Koneksitas, Pusbakum Jakarta 2007
15. http://e-resources.perpusnas.go.id/

**RUBRIK PENILAIAN**
***ASSESSMENT RUBRIC***

| No | Kriteria | Skor | Indikator |
|---|---|---|---|
| 1. | Sangat Kurang<br>Very less | < 55 | Tidak ada ide yang jelas untuk menyelesaikan masalah<br>*There is no clear idea to solve the problem* |
| 2. | Kurang<br>*Not enough* | 55 – 64,9 | Ada ide yang dikemukakan, namun kurang sesuai dengan permasalahan<br>*An idea was put forward, but it didn't fit the problem* |
| 3. | Cukup<br>*Enough* | 65 – 74,9 | Ide yang dikemukakan jelas dan sesuai, namun kurang inovatif<br>*The ideas presented are clear and appropriate, but less innovative* |
| 4. | Baik<br>*Well* | 75 – 85 | Ide yang dikemukakan jelas, mampu menyelesaikan masala, inovatif, cakupan tidak terlalu luas<br>*The ideas put forward are clear, able to solve problems, innovative, not too broad in scope* |
| 5 | Sangat Baik<br>*Very good* | > 85 | Ide jelas, sesuai dan mampu menyelesaikan masalah dengan cakupan luas<br>*Ideas are clear, appropriate and able to solve problems with a wide scope* |

**RUBRIK PENILAIAN**

***ASSESSMENT RUBRIC***

| No | Kriteria | Skor | Indikator |
|---|---|---|---|
| 1. | Sangat Kurang<br>Very less | < 55 | Tidak ada ide yang jelas untuk menyelesaikan masalah<br>*There is no clear idea to solve the problem* |
| 2. | Kurang<br>*Not enough* | 55 – 64,9 | Ada ide yang dikemukakan, namun kurang sesuai dengan permasalahan<br>*An idea was put forward, but it didn't fit the problem* |
| 3. | Cukup<br>*Enough* | 65 – 74,9 | Ide yang dikemukakan jelas dan sesuai, namun kurang inovatif<br>*The ideas presented are clear and appropriate, but less innovative* |
| 4. | Baik<br>*Well* | 75 – 85 | Ide yang dikemukakan jelas, mampu menyelesaikan masala, inovatif, cakupan tidak terlalu luas<br>*The ideas put forward are clear, able to solve problems, innovative, not too broad in scope* |
| 5 | Sangat Baik<br>*Very good* | > 85 | Ide jelas, sesuai dan mampu menyelesaikan masalah dengan cakupan luas<br>*Ideas are clear, appropriate and able to solve problems with a wide scope* |